

※申請須知※

- 申請前務必詳閱本校研究生獎學金實施要點，並填寫可連絡之手機號碼及電子信箱。
- 申請人務必將「**本獎學金申請表電子檔**」及「**研討會發表論文全文電子檔**」於繳件截止日前寄至 gzt@ulive.pccu.edu.tw；其他佐證紙本資料亦請於截止日（**109 年 6 月 15 日**）前併同繳交至**生輔組**，逾期恕不受理。
- mail 主旨請寫：申請類別序號-申請人系所-學號-姓名**，例：104-哲學碩-A1234567-王大明；
附件檔名請寫：申請類別序號-申請人系所-學號-姓名-申請表(或全文論文)，
例：104-哲學碩-A1234567-王大明-申請表(或全文論文)。
- 本獎學金以金融機構轉帳方式轉撥入戶，申請人務必於申請前登入本校學生專區，確認學生專區填載之銀行帳戶名稱為申請人「本人」之帳號，以利後續撥款作業。
※（學生專區→個人檔案→個人資料設定→金融帳戶登錄）
- 對申請事項尚有疑義者，請洽生輔組郭致廷（02-28610511，分機 12112）。

期刊論文類申請表

申請日期：____年____月____日

收件編號：

申請類別序號	<input type="checkbox"/> 101 （每篇 4 萬元至 5 千元） 刊登於 <u>AHCI</u> 、 <u>SCI</u> 、 <u>SSCI</u> 等 索引收錄之學術性期刊 (依發表排序而定)	<input type="checkbox"/> 102 （每篇 2 萬元至 5 千元） 刊登於 <u>TSSCI</u> 、 <u>EI</u> 等索引收錄 之學術性期刊 (依發表排序而定)	<input type="checkbox"/> 103 （每篇 3 千元） 刊登其他國內外有 審查制 之學術 期刊者 (限第一作者)
申請人姓名	學 號		
身 分 別	<input type="checkbox"/> 本國生 <input type="checkbox"/> 陸生 <input type="checkbox"/> 外籍生	部 別	<input type="checkbox"/> 校本部_____所（碩、博） <input type="checkbox"/> 推廣部_____所（碩、博）
連絡電話	E-mail		
論文題目			
期刊名稱	出版日期	年 月 日	
刊(卷)期	頁 次		
出版單位	單位連絡電話		
通過審稿日期	年 月 日	刊物索引類別	<input type="checkbox"/> AHCI <input type="checkbox"/> SCI <input type="checkbox"/> SSCI <input type="checkbox"/> TSSCI <input type="checkbox"/> EI <input type="checkbox"/> 其他_____
國內、外期刊發表者順位	<input type="checkbox"/> 第一作者 <input type="checkbox"/> 第二作者 <input type="checkbox"/> 第三作者 <input type="checkbox"/> 第四作者 <input type="checkbox"/> 第五作者		
必繳佐證資料	1.申請表 2.期刊論文著作電子檔 (1、2 請 mail 至 gzt@ulive.pccu.edu.tw) 3.接受審查發表證明（影本一份） 4.期刊出版單位之審查制度證明（影本一份） 5.期刊封面及目錄（影本一份）		
系所主任資料審查	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過，原因如下： 不符獎助實施要點第_____點_____項規定 <input type="checkbox"/> 重複發表(或已申請過僅修改題目或結論) <input type="checkbox"/> 同一研究對象，抽取不同因素進行發表 <input type="checkbox"/> 非第一作者、或以壁報(海報)、電子報(ppt)發表 <input type="checkbox"/> 不符申請人之研究專業領域	學 務 處 資 料 審 查	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過，原因如下： 不符獎助實施要點第_____點_____項規定 <input type="checkbox"/> 不符本次論文發表期限 <input type="checkbox"/> 未以本校研究生名義發表或為休學生 <input type="checkbox"/> 以碩士期間發表之論文(非在學期間發表) <input type="checkbox"/> 其他：_____
系所主任簽章	承辦人簽章		
院長簽章	單位主管簽章		